

Diplom Kanzlei-Assistenz

Organisationstalent trifft Zukunftskompetenz

Sie möchten im Kanzleialltag den Überblick behalten, Prozesse steuern und Verantwortung übernehmen?

Mit dem ASW-Diplom Kanzlei-Assistenz erwerben Sie das Know-how, um moderne Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungskanzleien professionell zu unterstützen. Von digitalen Tools mit dem Nachweis gemäß EU AI Act über Kanzleiorganisation bis hin zu Kommunikation und Selbstmanagement – Sie entwickeln die Kompetenzen für eine zentrale Rolle im Team!

Ihr Nutzen auf einen Blick

- **Kanzleiprozesse erfolgreich organisieren**
Den Überblick behalten und Abläufe effizient koordinieren
- **Digitale Tools souverän einsetzen – KI-Kompetenz inklusive**
Office-Anwendungen, Kanzleisoftware und KI-Tools professionell nutzen.
- **Steuern & Recht verstehen**
Wichtige Grundlagen für die Arbeit in der Kanzlei sicher anwenden
- **Professionell kommunizieren**
Sicher auftreten, strukturiert arbeiten und Teams unterstützen

Eckdaten

- 155 Lehreinheiten
- Präsenz (Wien) | Online Live
- **Ihre Investition:** € 2.950,- inkl. USt.

Für wen?

- Quereinsteiger:innen
- Mitarbeiter:innen in Kanzleien
- Assistenz- und Organisationstalente
- Personen, die sich gezielt für administrative Schlüsselpositionen qualifizieren möchten



👉 Hier geht es zu den Detailinfos!

🏆 **ASW-Diplom Kanzlei-Assistenz**

Mündliche Prüfung
1 LE

Modul 4
Professionelle Kommunikation & Selbstmanagement
32 LE

Schriftliche Prüfung
2 LE

Prüfungsvorbereitung
schriftlich
24 LE

Modul 3
Basiswissen Steuern & Recht
32 LE

Modul 2
Digitale Office Tools & Prozessmanagement
32 LE

Modul 1
Der Kanzleieinstieg
32 LE



Ihr Karriereweg mit der ASW

Kommen Sie in die Steuerbranche!

Beraten Sie Menschen, begleiten Sie Unternehmen und sichern Sie sich einen Job mit Zukunft in der Steuerbranche!

Vielfältige Ausbildungswege und Karrieremöglichkeiten stehen Ihnen offen.

Lernen und gleich im Job durchstarten als

- 🎯 Diplomierte:r Buchhalter:in
- 🎯 Diplomierte:r Personalverrechner:in
- 🎯 Diplomierte:r Expert:in für Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- 🎯 Diplomierte:r Steuersachbearbeiter:in / Bilanzbuchhalter:in
- 🎯 Diplomierte:r Revisionsassistent:in
- 🎯 Diplomierte:r Audit Manager:in
- 🎯 Steuerberater:in
- 🎯 Wirtschaftsprüfer:in

Heute lernen – und schon morgen
in der Praxis anwenden:
Ihre Kompetenz ist gefragt!



👉 Jetzt informieren!

